

**SUBSECRETARÍA DE ORÍGEN, DEFENSA Y NORMATIVIDAD
COMERCIAL**

**Dirección de Supervisión, Verificación y Certificación de
Origen**

INSTRUCTIVO

**“Instructivo para la generación de certificados
de origen EFTA lotes masivos en el ECUAPASS”**

GUAYAQUIL – 2021

CONTENIDO

1. ANTECEDENTES.....	3
2. POLÍTICAS / LINEAMIENTOS.....	3
3. INSTRUCCIONES	3

1. ANTECEDENTES

El 25 de junio del 2018, el Ecuador suscribió el Acuerdo Comercial con la Asociación Europea de Libre Comercio EFTA conformada por los países de Suiza, Liechtenstein, Noruega e Islandia.

El 21 de abril del 2020, se aprobó el Acuerdo por parte de la Asamblea Nacional, y fue ratificado por el Presidente de la República, Lenin Moreno, el 24 de junio del 2020. El Acuerdo Comercial con la Asociación Europea de Libre Comercio EFTA entro en vigencia el 1 de noviembre del 2020.

En este sentido, con la finalidad de dar cumplimiento con las atribuciones de la Dirección de Supervisión, Verificación y Certificación de Origen (DSVCO) relacionadas con la administración del sistema nacional de certificación de origen de las mercancías ecuatorianas de exportación de acuerdo con las normas, tratados y acuerdos internacionales vigente.

La DSVCO gestionó la implementación de un nuevo formulario para la emisión de certificados de origen con destino a los países que conforman el EFTA en el sistema ECUAPASS, para brindar a los operadores de comercio exterior las facilidades necesarias para la generación de certificados de origen con destino a los países que conforman la Asociación Europea de Libre Comercio (EFTA).

2. POLÍTICAS / LINEAMIENTOS

- Se debe tener descargado el SENA E Browser para poder ingresar al ECUAPASS.
- Se debe contar con usuario y clave en el ECUAPASS antes de la elaboración del certificado de origen EFTA.
- Se debe elaborar primero la Declaración Juramentada de Origen (DJO) en el ECUAPASS antes de elaborar el certificado de origen EFTA.
- Se debe tener elaborado el archivo XLM.

3. INSTRUCCIONES

PASO 1: Debe ingresar al portal: <https://ecuapass.aduana.gob.ec/>, llenar los campos RUC, usuario y contraseña. Una vez llenos los campos correspondientes se debe dar click en botón **“INICIAR SESIÓN”**



TRÁMITES OPERATIVOS

- 1.3 Integración de estados d
- 1.6 e-Documentos
- 1.11 Solicitud de facilidad
- 1.10 Solicitud de Remisión d
- Solicitud de Exoneración de

SERVICIOS INFORMATIVOS

- 2.6 Catálogos
- 2.7 Consulta de Verificación
- 2.15 Anexo de la resolución
- 3.2.8 Resultado de registro
- Consulta Solicitud de Exoner

VENTANILLA ÚNICA

- 2.1.1 Consulta de arancel
- Para Importar
- Para Exportar
- Requerimientos importación/e
- Autorización de operadores
- Biblioteca aduanera



RUC

ID. USUARIO

CONTRASEÑA

USUARIO GENERAL / ORGANISMO INTERNACIONAL

NUEVO REGISTRO REINICIAR CLAVE INICIAR SESIÓN

SERVICIOS DE USO FRECUENTE E-DOCS. DE USO FRECUENTE

PASO 2: Se debe seleccionar el Tipo de OCE “[16] IMP/EXPORTADOR” y dar click en el botón “INGRESAR”.



TRÁMITES OPERATIVOS

- 1.3 Integración de estados d
- 1.6 e-Documentos
- 1.10 Solicitud de Remisión d
- 1.11 Solicitud de facilidad
- Solicitud de Exoneración de

SERVICIOS INFORMATIVOS

- 2.6 Catálogos
- 2.7 Consulta de Verificación
- 3.2.6 Resultado de solicitud
- 3.12 Consulta Solicitud de e
- 2.1.5 Consulta de las mercan

VENTANILLA ÚNICA

- 2.1.1 Consulta de arancel
- Para Importar
- Para Exportar
- Requerimientos importación/e
- Autorización de operadores
- Biblioteca aduanera
- Servicios Vuc

ucha contra la corrupción ¡es tarea de Todos!



ve tus denuncias sobre actos ilícitos cometidos en el SENAE al correo: hastacorrecto@aduanas.gob.ec o mediante el siguiente enlace:

Denuncie aquí

Se garantiza absoluta confidencialidad



RUC

ID. USUARIO

TIPO DE OCE [16] IMP/EXPORTADOR

CERRAR SESIÓN INGRESAR

SERVICIOS DE USO FRECUENTE E-DOCS. DE USO FRECUENTE

PASO 3: En la pestaña Ventanilla Única, se debe dar click en “**Documentos de Acompañamiento**”



DIANFER Cerrar sesión
Consultar

Notificaciones electrónicas

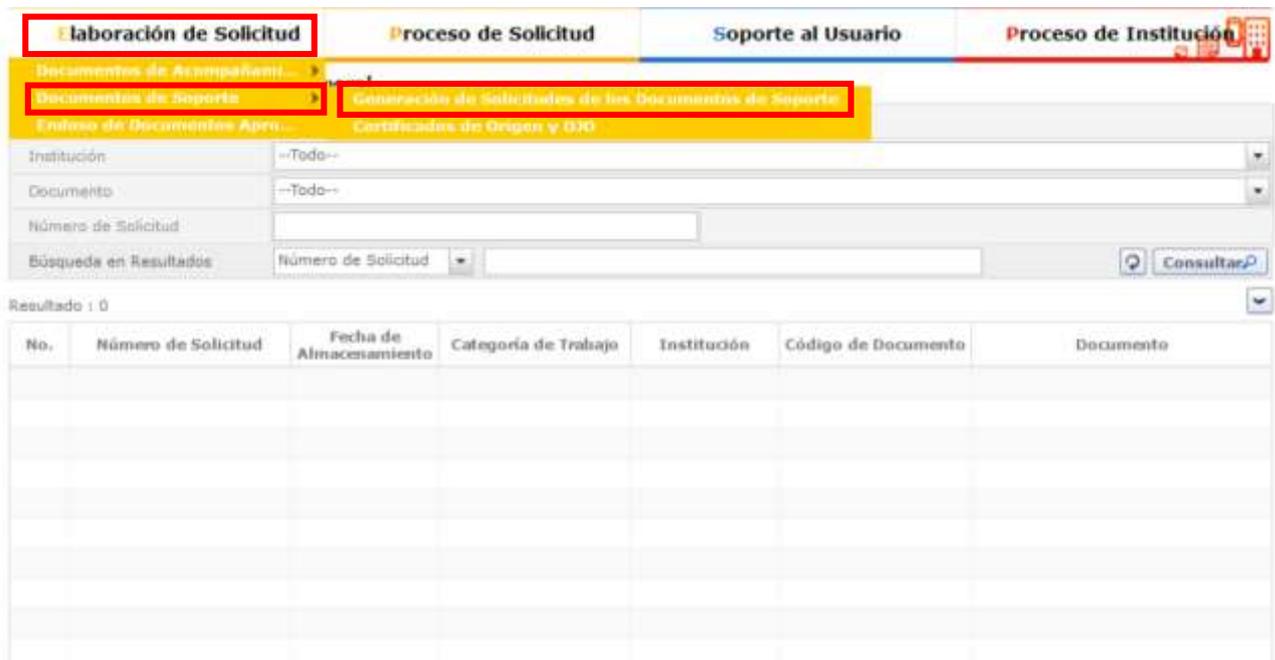
Estado	De	Destinatario	Asunto	Fecha

Buzón Electrónico

Recuerda que hasta el 30 de junio puedes homologar la información del RUC.

- Trámites Operativos**
 - 1.3 Integración de estados del trámite
 - 1.11 Solicitud de facilidades de pago para obligaciones pendientes
- Servicios Informativos**
 - 2.1.1 Consulta de arancel
 - 2.11 Servicio de información de Despacho/Carga
- Soporte al Cliente**
 - 3.2.3 Modificar información de registro de usuario
 - 3.2.7 Homologación de datos del Importador y Exportador con el RUC en el sistema informático del
- Ventanilla Única**
 - Documentos de Soporte
 - Documentos de Acompañamiento**

PASO 4: Al ingresar al sistema se debe seguir la siguiente ruta: **Elaboración de Solicitud > Documentos de Soporte > Generación de Solicitudes de los Documentos de Soporte**, para poder seleccionar el Certificado de lotes masivo EFTA.



Elaboración de Solicitud Proceso de Solicitud Soporte al Usuario Proceso de Institución

Documentos de Acompañamiento
Documentos de Soporte
Entosa de Documentos Apro... Certificados sin Origen y OJO

Institución: --Todo--
Documento: --Todo--
Número de Solicitud:
Búsqueda en Resultados: Número de Solicitud Consultar

Resultado: 0

No.	Número de Solicitud	Fecha de Almacenamiento	Categoría de Trabajo	Institución	Código de Documento	Documento

PASO 5: Aparecerá la pantalla “**Generación de Solicitudes de los Documentos de Soporte**”, el usuario deberá seleccionar en la lista desplegable del campo “**Institución**” el nombre de la entidad “**Ministerio de Comercio Exterior**” y dar click en el botón “**Consultar**”.

laboración de Solicitud Proceso de Solicitud Soporte al Usuario Proceso de Institución

Generación de Solicitudes de los Documentos de Soporte

Institución: [VMCE] MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR

Documento: --Todo--

Subpartida Arancelaria: [] []

Búsqueda en Resultados: Institución []

[Consultar](#)

Información del Documento Mis Formularios Favoritos

Resultado : 0

No.	Institución	Código de Documento	Documento

PASO 6: El usuario debe seleccionar en la tabla de resultados el Código de Documento “155-001-REQ” y dar click en el botón “Solicitar”

laboración de Solicitud Proceso de Solicitud Soporte al Usuario Proceso de Institución

Generación de Solicitudes de los Documentos de Soporte

Institución: [VMCE] MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR

Documento: --Todo--

Subpartida Arancelaria: [] []

Búsqueda en Resultados: Institución []

[Consultar](#)

Información del Documento Mis Formularios Favoritos

Resultado : 1

No.	Institución	Código de Documento	Documento
1	VMCE	155-001-REQ	Certificados de Origen Masivos

[Registrar a Mis Formularios Favoritos](#) [Solicitar](#)

PASO 7: Antes de cargar el archivo Xml en la pantalla “**Certificados de Origen Masivos**”, el usuario debe seleccionar el “**Número de Lote**” dando click en el botón “**Consultar**”, luego debe seleccionar de la lista desplegable correspondiente la “**Entidad**”, “**Código Regional**” y “**Provincia de la Empresa Solicitante**”, estos campos son obligatorios.

Elaboración de Solicitud | Proceso de Solicitud | Soporte al Usuario | Proceso de Institución

Certificados de Origen Masivos

Cada envío contiene los certificados que se desean enviar a la entidad habilitada, dichos certificados serán de exportadores consolidados. Cada certificado contiene un código único por fecha actual que denota cual es el certificado que se está enviando. Cada certificado contendrá una factura de extensión PDF. La cantidad máxima de certificados en el lote es de 200 certificados.

Realizar CO Masivos | **Saldos**

Datos del Lote

Número de Lote	16927061	2021	Consultar	Fecha de Lote	25/11/2021
Entidad	--Selección--			Código de Regional	--Selección--

Datos del Solicitante

Código de tipo de identificación del Solicitante	1760001630001	Nombre del Solicitante	MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y PRODUCTIVIDAD
Provincia de la Empresa Solicitante	[017] PICHINCHA	Cantón/Ciudad de la Empresa Solicitante	[17060] QUITO
Parroquia de la Empresa Solicitante	--Selección--		
Dirección de la Empresa Solicitante	TEJAR N 84 Y CHORRERA		

Cargar Archivo Xml

Información del Certificado de Origen

No.	Código del Certificado	Tipo de Certificado	Tipo de Acuerdo	Número de Factura PDF	Nombre del Ex

PASO 8: Para cargar el archivo Xml, el usuario debe dar click en el botón “**Cargar Archivo Xml**”.

En la elaboración del archivo Xml se debe tener en consideración lo siguiente:

- **TIPO:**
<Type>S24</Type>
- **ACUERDO:**
<Agreement>AAEI-EFTA</Agreement>
- **PAÍS:**
SUIZA: <Country>CH</Country>
COLOMBIA: <Country>CO</Country>
ISLANDIA: <Country>IS</Country>
LIECHTENSTEIN: <Country>LI</Country>
NORUEGA: <Country>NO</Country>
PERÚ: <Country>PE</Country>
- **Criterio de Origen:**
<OriginCriterion>A</OriginCriterion>
<OriginCriterion>B</OriginCriterion>

Elaboración de Solicitud

Proceso de Solicitud

Soporte al Usuario

Proceso de Institución

Certificados de Origen Masivos

Cada envío contiene los certificados que se desean enviar a la entidad habilitada, dichos certificados serán de exportadores consolidados. Cada certificado contiene un código único por fecha actual que denota cual es el certificado que se está enviando. Cada certificado contendrá una factura de extensión PDF. La cantidad máxima de certificados en el lote es de 200 certificados.

Realizar CO Masivos

Datos del Lote

Número de Lote	16927061	2021	<input type="button" value="Consultar"/>	Fecha de Lote	25/11/2021
Entidad	--Selección--			Código de Regional	--Selección--

Datos del Solicitante

Código de tipo de identificación del Solicitante	1760001630001	Nombre del Solicitante	MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y PRODUCTIVIDAD
Provincia de la Empresa Solicitante	[017] PICHINCHA	Cantón/Ciudad de la Empresa Solicitante	[17060] QUITO
Parroquia de la Empresa Solicitante	--Selección--		
Dirección de la Empresa Solicitante	TEJAR N 84 Y CHORRERA		

Información del Certificado de Origen

No.	Código del Certificado	Tipo de Certificado	Tipo de Acuerdo	Número de Factura PDF	Nombre del Ex

PASO 9: Una vez cargado el archivo, el sistema validará la información y se llenará automáticamente la tabla de "Información del Certificado de Origen". El usuario debe dar click sobre la tabla para que se llene automáticamente los campos de las secciones: "Datos del Certificado", "Datos de la Declaración", "Datos del Exportador", "Datos del Importador" y "Datos del Medio de Transporte".

Información del Certificado de Origen

No.	Código del Certificado	Tipo de Certificado	Tipo de Acuerdo	Número de Factura PDF	Nombre del Ex
1	DIAL-3071487	524	AAEI-EFTA	DIAL-3071485.PDF	ALIANZA LOGISTIKI

Datos del Certificado

Código del Certificado	DIAL-3071487	Fecha de Lote	2021-11-25
Tipo de Certificado	[524] EFTA	Tipo de Acuerdo	[18] AAEI-EFTA
Número de Factura PDF	DIAL-3071485.PDF		

Datos de la Declaración

Fecha de Envío	18/00/2021		
Provincia	PICHINCHA	Cantón/Ciudad	QUITO

Datos del Exportador

Código de tipo de identificación del Exportador	RUC	1751326202001	Nombre del Exportador	ALIANZA LOGISTIKA TDGE S.A.
País de Origen	[EC] ECUADOR		Ciudad del Exportador	QUITO
Dirección del Exportador	AV. INTEROCEANICA DE 6-73 Y GONZALES SUAREZ		Teléfono del Exportador	
Correo electrónico del Exportador	TROY@LOGISTIKALLIANCE.COM		Fax del Exportador	

PASO 10: El usuario debe dar click sobre la tabla “**Datos del Producto**” para que se llene automáticamente los campos de esta sección.

Datos del Producto

No.	Subpartida Arancelaria	Código de la DDO	Total de Paquetes	Marca	Peso(Kilos)	Cantida
1	2106902900	16927061202100000082P	101	PCS	13,174.00(tallos)	1

* Código de Subpartida	2106902900	* Código de la DDO	16927061202100000082P
Total de Paquetes	101	* Marca	PCS
* Peso Bruto	13,174.00 tallos	Cantidad de Facturas	1
* Imprimir fechas por factura	[1] SI	* Imprimir encabezados Master Invoice y Firma Invoice	[0] NO
* Criterio de Origen	[A] ARTÍCULO 2, (A) HA SIDO OBTENIDO EN	Código del Certificado	DIAL-3071487

Detalle de la Mercancía | **Detalle de Factura**

No.	Cantidad de Paquetes	Descripción de la Mercancía	Línea del Producto	Código del Certificado
1	0	FRESH CUT FLOWERS /*ROSAS 13174 TALLOS	1	DIAL-3071487

PASO 11: En la sección “**Documento Adjunto**”, el usuario debe cargar los documentos de soporte que sustentan la emisión del certificado de origen, para lo cual debe dar click en “**Número de Archivo Adjunto**”

Documento Adjunto

Resultado : 0 Tamaño de Archivo : 0(KB)

Condición : (*) Obligatorio, (+) Condicional, (O) Opcional

Condición	Nombre de Archivo	Descripción	Número de Archivo Adjunto
*	FACTURA COMERCIAL		0 Ver

PASO 12: Se desplegará la pantalla “**Administración de Documentos Adjunto por Formulario**”, el usuario deberá subir los archivos adjunto dando click en el botón “**Agregar**”

Administración de Documentos Adjuntos por Formulario

Obligatorio
FACTURA COMERCIAL

Resultado : 0 Tamaño de Archivo : 0(KB)

<input type="checkbox"/>	Archivo Adjunto	Tamaño de Archivo(KB)	Descargar

PASO 13: Una vez adjuntado los documentos de soporte, el usuario debe dar click en el botón **“Registrar”** para poder cargar la información en el sistema.

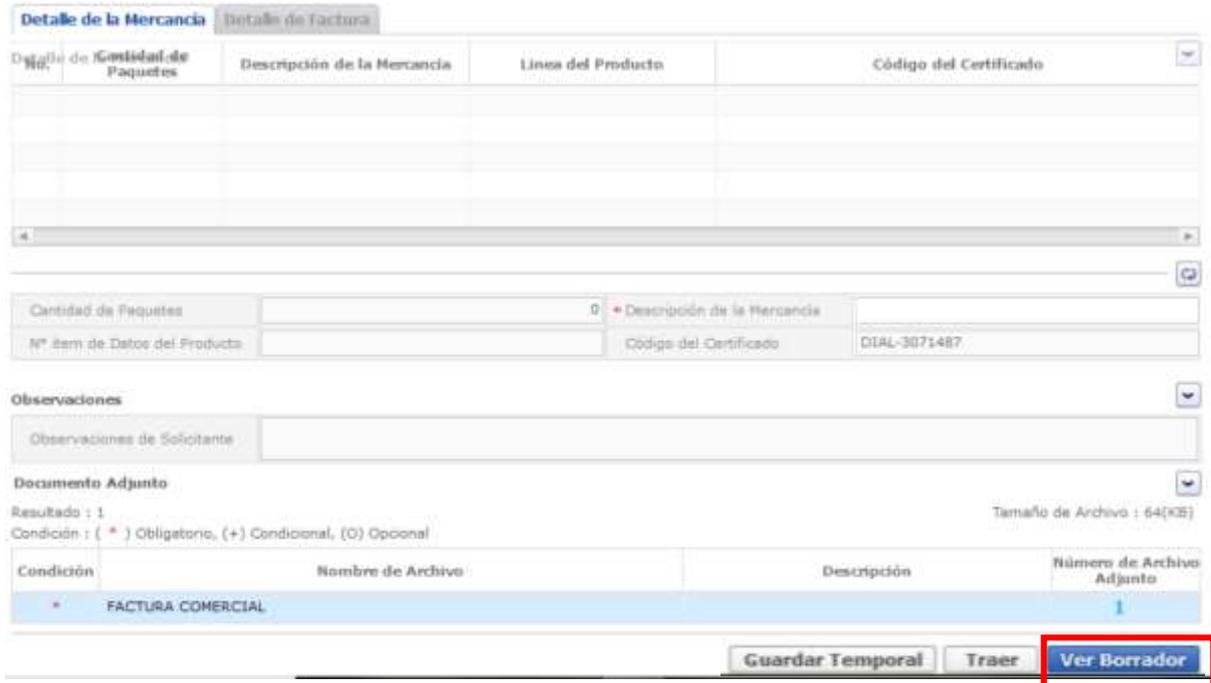
Administración de Documentos Adjuntos por Formulario

Obligatorio
FACTURA COMERCIAL

Resultado : 1 Tamaño de Archivo : 64(KB)

<input type="checkbox"/>	Archivo Adjunto	Tamaño de Archivo(KB)	Descargar
<input type="checkbox"/>	DIAL-3071487.pdf	64	<input type="button" value="Descargar"/>

PASO 14: Luego de que se hayan llenado todos los campos, el usuario debe dar click en el botón **“Ver Borrador”** para que el sistema valide que la información subida en el archivo Xml sea la correcta.



Código de Producto	Cantidad de Paquetes	Descripción de la Mercancia	Línea del Producto	Código del Certificado

Cantidad de Paquetes: 0
Nº Item de Datos del Producto:
Descripción de la Mercancia:
Código del Certificado: DIAL-3071487

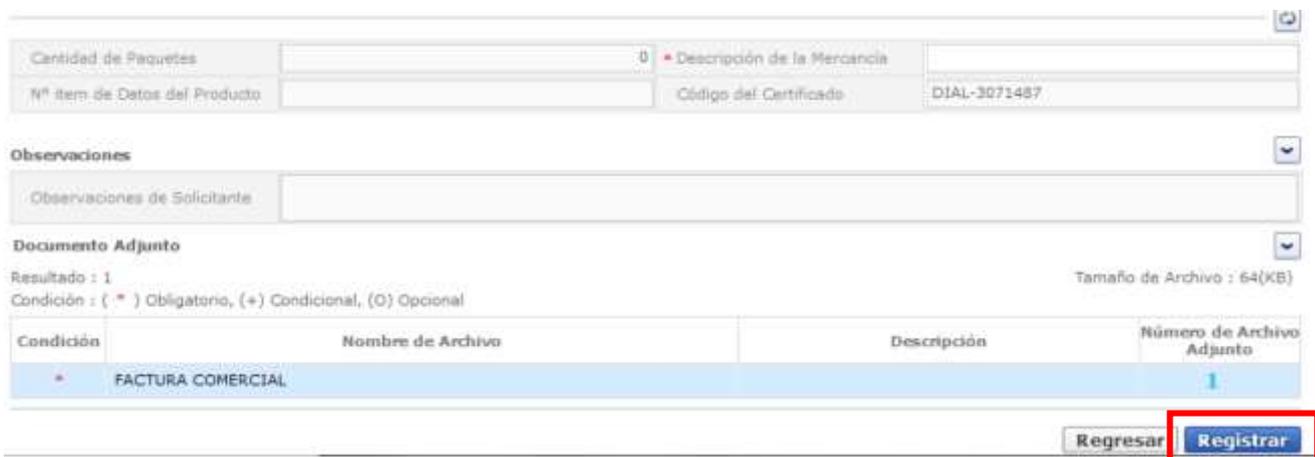
Observaciones

Documento Adjunto
Resultado: 1
Condición: (*) Obligatoria, (+) Condicional, (O) Opcional
Tamaño de Archivo: 64(KB)

Condición	Nombre de Archivo	Descripción	Número de Archivo Adjunto
*	FACTURA COMERCIAL		1

Guardar Temporal Traer **Ver Borrador**

PASO 15: Luego de que se haya validado la información, el usuario debe dar click en el botón **“Registrar”** para proceder con la firma del certificado de origen EFTA.



Código de Producto	Cantidad de Paquetes	Descripción de la Mercancia	Línea del Producto	Código del Certificado

Cantidad de Paquetes: 0
Nº Item de Datos del Producto:
Descripción de la Mercancia:
Código del Certificado: DIAL-3071487

Observaciones

Documento Adjunto
Resultado: 1
Condición: (*) Obligatoria, (+) Condicional, (O) Opcional
Tamaño de Archivo: 64(KB)

Condición	Nombre de Archivo	Descripción	Número de Archivo Adjunto
*	FACTURA COMERCIAL		1

Regresar **Registrar**

PASO 16: Al dar click en el botón **“Registrar”**, se abrirá una nueva ventana para que el usuario seleccione la ubicación de la firma electrónica.



SENAE

Elegir la Certificación

SENAE

Ubicación de Certificación

Token Disco Removible Almacenaje Token Disco duro Bio-Token

Usuario	Clasificación	Válido Hasta	Emisor
□□□(□□-A)	□□(□□)	2013-07-11	KICA

En caso de no encontrar la certificación, utilice [Traer Datos de la certificación](#).
Los datos de la certificación elegida

Certificación de □□□(□□-A)

Organización : KICA

Disco duro Vigencia Válido : 2012-06-18 ~ 2013-07-11

Contraseña :

Confirmar Cancelar Ver Certifica...

Copyright © KICA Inc Ltd. All Rights Reserved

PASO 17: El usuario debe ingresar la contraseña y dar click en **“Confirmar”** para poder firmar el certificado de origen y generar la nueva solicitud.



SENAE

Elegir la Certificación

SENAE

Ubicación de Certificación

Token Disco Removible Almacenaje Token Disco duro Bio-Token

Usuario	Clasificación	Válido Hasta	Emisor
MARCELO GABRIEL C...	1.3.3.1.4.3.3%	2013-03-06	BANCO CENTRAL

En caso de no encontrar la certificación, utilice [Traer Datos de la certificación](#).
Los datos de la certificación elegida

Certificación de MARCELO GABRIEL CABARTE...

Organización : BANCO CENTRAL DEL ECUADOR

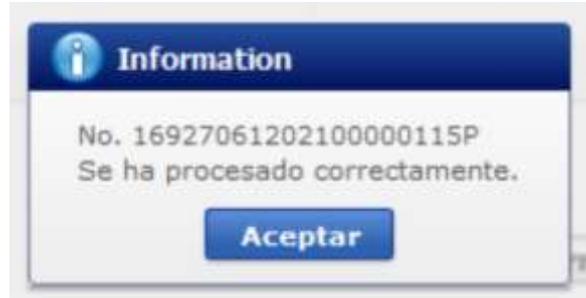
Token Vigencia Válido : 2013-03-06 ~ 2013-03-06

Contraseña :

Confirmar Cancelar Ver Certifica...

Copyright © KICA Inc Ltd. All Rights Reserved

PASO 18: Si todos los pasos realizados son los correctos, una vez que se firme electrónicamente aparecerá una ventana con el número de solicitud generada.



Firmas de Responsabilidad

Elaborado por:	Aprobado por:
<p data-bbox="180 920 264 949">Firma:</p> <p data-bbox="323 1122 624 1182">JOHANNA VILLARREAL ANALISTA DE ORIGEN</p>	<p data-bbox="793 920 876 949">Firma:</p> <p data-bbox="815 1122 1425 1216">MARCELO CAÑARTE DIRECTOR DE SUPERVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE ORIGEN</p>